



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 363 / 2019

Prot. Corr. 16 – 11/8-19-11 (2273)

OGGETTO: Servizio di trasporto per uscite didattiche dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali - anni scolastici 2018/19, 2019/2020, 2020/2021. Uscite delle sezioni delle scuole nel territorio dell'ex Provincia di Trieste. Affidamento a CGS – Società Cooperativa Generale Servizi per un importo pari ad Euro 37.540,80.- IVA inclusa. CIG Z612740BE1

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 3627 dd. 26.11.2018, esecutiva dal 27.11.2018, è stata avviata la procedura per l'affidamento del *servizio di trasporto per uscite didattiche degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali - Anni scolastici 2018/19, 2019/20 e 2020/2021*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) D.Lgs. n. 50/2016, facendo ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.;
- l'appalto prevedeva la suddivisione del servizio in due lotti;
 - lotto 1: uscite da effettuarsi nel territorio dell'ex Provincia di Trieste - Valore Euro 34.128,00.- IVA esclusa;
 - lotto 2: uscite da effettuarsi nell'ambito del territorio regionale o nelle limitrofe zone esterne al territorio nazionale – Valore Euro 120.528,00. - IVA esclusa;
- in relazione al servizio di cui al lotto 1, non essendo pervenuta alcuna offerta sul MEPA,

Responsabile del procedimento: Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

in data 16/01/2019, tramite pec conservata agli atti, è stata richiesto un preventivo ai seguenti operatori del F.V.G. non iscritti al MEPA: Trieste Trasporti S.p.a., CGS Società Cooperativa Generale Servizi, Autoservizi La Gradese, BY Bus, Rent a Bus, ATAP S.p.a.;

- alla suddetta richiesta di preventivo hanno dato riscontro i due seguenti operatori:
1. CGS Società Cooperativa Generale Servizi, che ha presentato un preventivo, conservato agli atti, pari ad un costo unitario, riferito ad un'uscita per almeno 55 passeggeri, di Euro 158,00.- Iva esclusa;
 2. Trieste Trasporti S.p.a., che ha presentato un preventivo, conservato agli atti, pari ad un costo unitario, riferito ad un'uscita per almeno 55 passeggeri, superiore al prezzo indicato nel Capitolato d'Appalto allegato alla richiesta di preventivo;

Ritenuto pertanto

- di affidare il servizio di trasporto in oggetto, avente inizio nel prossimo mese di marzo, a CGS Società Cooperativa Generale Servizi con sede in Trieste per un importo complessivo pari ad Euro 34.128,00.- IVA esclusa (di cui Euro 15.800,00.- per l'anno 2019, Euro 11.376,00.- per l'anno 2020, Euro 6.952,00.- per l'anno 2021) e pari ad Euro 37.540,80.- IVA inclusa (di cui Euro 17.380,00.- per l'anno 2019, Euro 12.513,60.- per l'anno 2020, Euro 7.647,20.- per l'anno 2021);
- di tramutare le prenotazioni nn. 123500, 48900 e 345000 in impegni per una spesa complessiva di Euro 37.540,80.-;

Dato atto che

- dal 1° gennaio 2019 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spesa oggetto del presente provvedimento risulta essere urgente e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente

Responsabile del procedimento: Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti:

- gli art. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di affidare il servizio di trasporto per le uscite didattiche delle scuole dell'infanzia comunali nel territorio dell'ex Provincia di Trieste a CGS Società Cooperativa Generale Servizi con sede in Trieste, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, per un importo complessivo pari ad Euro 37.540,80.- IVA inclusa;
2. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegni per una spesa complessiva di euro 37.540,80, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	20190123500	Serv. trasporto uscite didattiche alunni sc. infanzia com. - a.s. 2018/19-2019/20-2020/21 - LOTTO I	00140060	01699	U.1.0 3.02. 15.00 2	00228	01373	N	17.380,00	2019:17380,00
2019	20200048900	Serv. trasporto uscite didattiche alunni sc. infanzia com. - a.s. 2018/19-2019/20-2020/21 - LOTTO I	00140060	01699	U.1.0 3.02. 15.00 2	00228	01373	N	12.513,60	2020: 12513,60
2019	20210034500	Serv. trasporto uscite didattiche alunni sc. infanzia com. - a.s. 2018/19-2019/20-2020/21 - LOTTO I	00140060	01699	U.1.0 3.02. 15.00 2	00228	01373	N	7.647,20	2021:7647,20

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 nel 2019 per Euro 17.380,00.-
 nel 2020 per Euro 12.513,60.-
 nel 2021 per Euro 7.647,20.-

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 anno 2019: Euro 17.380,00.-
 anno 2020: Euro 12.513,60.-
 anno 2021: Euro 7.647,20.-

6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 25/02/2019 12:08:05

IMPRONTA: 408A1F3DCD9ACBBB02A857778B8C80D759F21DB39806E9567B936F784C1BE6FF
59F21DB39806E9567B936F784C1BE6FFFF434A17891C08E9D7704361B32965A8
FF434A17891C08E9D7704361B32965A8ACBEBB5DF7E888AC8EC608FE0AA559BC
ACBEBB5DF7E888AC8EC608FE0AA559BC39D11D1C5AA4278CD38F0A88FCF6DE8F